Проект

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Биробиджан

Об утверждении Порядков назначения гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости и предоставления единовременных денежных выплат

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ
«О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Еврейской автономной области от 20.04.2011 № 918-ОЗ «О защите населения и территорий Еврейской автономной области от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера»:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок назначения гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выплаты единовременной материальной помощи.

1.2. Порядок назначения гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выплаты финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости.

1.3. Порядокпредоставления гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, единовременных денежных выплат.

2. Установить, что граждане и (или) члены их семей, чьи жилые помещения, попавшие в зону чрезвычайной ситуации, были признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуаций, вызванной крупномасштабным наводнением на территории Еврейской автономной области в 2013 году, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июле - августе 2019 года на территории Еврейской автономной области, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в связи с ухудшающейся паводковой обстановкой на территории Еврейской автономной области, связанной с превышением отметок опасного явления в 2020 году, и реализовавшие право на получение мер государственной поддержки в виде выплаты на приобретение жилых помещений взамен утраченных, права на выплату единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости или единовременную денежную выплату в отношении вышеуказанных жилых помещений не имеют.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Еврейской автономной области при введении режима чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера осуществить создание комиссий по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности граждан и обследованию утраченного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок

назначения гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера, выплаты

единовременной материальной помощи

1. Настоящий Порядок назначения гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выплаты единовременной материальной помощи (далее - Порядок), определяет механизм и условия назначения единовременной материальной помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций федерального или межрегионального характера (далее – единовременная материальная помощь).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федерального закона).

3. Право на получение единовременной материальной помощи имеют граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане (в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации), постоянно проживающие на дату введения режима чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и зарегистрированные в них по месту жительства (далее – граждане), условия жизнедеятельности которых были нарушены в результате чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера (далее - чрезвычайная ситуация) и признанные пострадавшими от чрезвычайной ситуации.

Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются губернатором Еврейской автономной области.

Обратиться за назначением выплаты единовременной материальной помощи гражданин имеет право не позднее 6 месяцев со дня принятия решения об оказании гражданам единовременной материальной помощи в соответствии с подпунктом «м» статьи 10 Федерального закона.

В случае, если право на назначение выплаты единовременной материальной помощи установлено в судебном порядке, гражданин имеет право обратиться за назначением выплаты единовременной материальной помощи в течение 3 месяцев со дня вступления судебного решения в законную силу.

4. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации осуществляется комиссией по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и обследованию утраченного имущества первой необходимости граждан, проживающих на территории Еврейской автономной области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (далее - комиссия), созданной органами местного самоуправления муниципального района, городского округа Еврейской автономной области (далее - ОМСУ), в соответствии с критериями, установленными приказом МЧС России от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт» (далее – Приказ МЧС России).

Порядок деятельности и состав комиссии утверждает ОМСУ.

5. Единовременная материальная помощь оказывается гражданам в размере 10 тыс. рублей на человека.

6. Для назначения выплаты единовременной материальной помощи необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент);

б) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также иных лиц, указанных в заявлении;

в) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина и о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

г) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

д) сведения о регистрации гражданина и (или) несовершеннолетних (недееспособных) членов его семьи по месту жительства в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации;

ж) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лица, указанного в заявлении;

з) заключение об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации (далее – заключение), составленное комиссией по форме, утвержденной приказом департамента;

и) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);

к) документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина).

7. За назначением выплаты единовременной материальной помощи гражданин может обратиться:

- в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее - ОГБУ «МФЦ») или его филиал по месту жительства (далее - филиал ОГБУ «МФЦ»);

- в ОМСУ по месту нахождения жилого помещения, попавшего в зону чрезвычайной ситуации;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал);

- через портал государственных и муниципальных услуг Еврейской автономной области (далее – портал услуг).

При обращении за назначением выплаты единовременной материальной помощи в ОГБУ «МФЦ», или в филиал ОГБУ «МФЦ», или в ОМСУ по месту нахождения жилого помещения, попавшего в зону чрезвычайной ситуации, гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», «и», «к» пункта 6 настоящего Порядка.

При обращении за назначением выплаты единовременной материальной помощи через Единый портал либо через портал услуг гражданин подает в электронной форме документ, предусмотренный подпунктом «а» пункта 6 настоящего Порядка.

8. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживает несколько граждан, документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, на несовершеннолетних граждан и (или) граждан, признанных недееспособными в судебном порядке, подаются их законными представителями.

От имени гражданина документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, могут быть поданы уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

9. При личном обращении гражданина лицо, принимающее документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, снимает копии и заверяет подлинность документов после проверки их соответствия оригиналам.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ в порядке, установленном настоящим Порядком.

10. ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ», ОМСУ не вправе требовать
от гражданина представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «в», «д», «ж», «з» пункта 6 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «д», «ж», «з» пункта 6 настоящего Порядка в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ по собственной инициативе.

11. Заявление, поступившее в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ», ОМСУ, через Единый портал или портал услуг регистрируется лицом, принимающим документы, в государственной информационной системе, позволяющей осуществить назначение выплаты единовременной материальной помощи в электронной форме (далее – государственная информационная система).

Филиалы ОГБУ «МФЦ», ОМСУ в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, передают их в ОГБУ «МФЦ».

12. Заявление, зарегистрированное в государственной информационной системе, поступает в ОМСУ для проведения комиссионного обследования жилого помещения и подготовки заключения.

При этом проведение комиссионного обследования жилого помещения при установлении факта нарушения условий жизнедеятельности исходя из критерия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 Приказа МЧС России, не требуется.

Заключение составляется в двух экземплярах и утверждается главой администрации ОМСУ. Один экземпляр заключения выдается гражданину, второй экземпляр хранится в ОМСУ.

Сканированная копия заключения загружается ответственным должностным лицом ОМСУ в государственную информационную систему.

Обследование жилого помещения, подготовка и утверждение заключения, загрузка сканированной копии заключения осуществляется ОМСУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае, если обследование жилого помещения проводилось до регистрации заявления в государственной информационной системе, повторное обследование указанного жилого помещения не производится. Заключение составляется на основании ранее проведенного обследования.

13. В случае, если в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления отсутствует возможность проведения комиссионного обследования жилого помещения в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации либо гражданином не была предоставлена возможность проведения комиссионного обследования, рассмотрение документов гражданина приостанавливается до проведения комиссионного обследования и загрузки сканированной копии заключения в государственную информационную систему.

Информация ОМСУ об отсутствии возможности проведения комиссионного обследования жилого помещения направляется в ОГБУ «МФЦ» не позднее 10 рабочего дня со дня регистрации заявления.

14. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку следующих сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- проверка нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

- проверка паспортных данных заявителя;

- проверка сведений о регистрационном учете заявителя и (или) несовершеннолетних (недееспособных) членов его семьи по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации;

- проверка сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя и о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- проверка сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

- проверка сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- проверка сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

15. ОГБУ «МФЦ» не позднее 11 рабочего дня со дня регистрации заявления принимает решение о назначении гражданину выплаты единовременной материальной помощи либо об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи.

16. В случае принятия решения об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней после принятия такого решения направляет гражданину соответствующее уведомление с обоснованием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в назначении выплаты единовременной материальной помощи являются:

а) отсутствие у гражданина права на получение единовременной материальной помощи, в том числе:

- истек срок, установленный для обращения за назначением выплаты единовременной материальной помощи;

- гражданином или членами его семьи реализовано право на получение мер государственной поддержки в виде выплаты на приобретение жилого помещения взамен утраченного в результате чрезвычайной ситуаций, вызванной крупномасштабным наводнением на территории Еврейской автономной области в 2013 году, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июле - августе 2019 года на территории Еврейской автономной области, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в связи с ухудшающейся паводковой обстановкой на территории Еврейской автономной области, связанной с превышением отметок опасного явления в 2020 году;

- не подтвержден факт нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

- не подтвержден факт регистрации гражданина по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации;

- не установлен факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина;

- имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- имеются сведения о государственной регистрации смерти гражданина или лиц, указанных в заявлении;

- гражданину уже назначена единовременная материальная помощь в связи с чрезвычайной ситуацией, являющейся основанием обращения.

б) наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений, в том числе:

- сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

- сведения о регистрационном учете гражданина по месту жительства не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России,

- не подтверждены сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в заявлении.

17. В случае принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи выплата осуществляется ОГБУ «МФЦ» путем перечисления денежных средств в кредитную организацию на расчетный счет гражданина, указанный в заявлении, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты единовременной материальной помощи.

Перечисление выплаты единовременной материальной помощи на несовершеннолетнего или недееспособного гражданина осуществляется на расчетный счет его законного представителя.

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок назначения гражданам, пострадавшим

в результате чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера, выплаты финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости

1. Настоящий Порядок назначения гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, выплаты финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (далее - Порядок) определяет условия и механизм назначения финансовой помощи гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, федерального или межрегионального характера, в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости (далее – финансовая помощь).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федерального закона).

3. Право на получение финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане (в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации), постоянно проживающие на дату введения режима чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и зарегистрированные в них по месту жительства (далее – граждане), полностью или частично утратившие находящееся в указанных жилых помещениях имущество первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера (далее - чрезвычайная ситуация), и признанные пострадавшими от чрезвычайной ситуации.

Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются губернатором Еврейской автономной области.

Обратиться за назначением выплаты финансовой помощи гражданин имеет правоне позднее 6 месяцев со дня принятия решения об оказании гражданам единовременной материальной помощи в соответствии с подпунктом «м» статьи 10 Федерального закона.

В случае, если право на назначение выплаты финансовой помощи установлено в судебном порядке, гражданин имеет право обратиться за назначением выплаты финансовой помощи в течение 3 месяцев со дня вступления судебного решения в законную силу.

5. В целях настоящего Порядка:

- под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретка);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) – насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь);

- под частичной утратой имущества первой необходимости понимается приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

- под полной утратой имущества первой необходимости понимается приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости
в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

6. Обследование утраченного имущества первой необходимости осуществляется комиссией по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и обследованию утраченного имущества первой необходимости граждан, проживающих на территории Еврейской автономной области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (далее - комиссия), созданной органами местного самоуправления муниципального района, городского округа Еврейской автономной области (далее - ОМСУ).

Порядок деятельности и состав комиссии утверждает ОМСУ.

7. Финансовая помощь гражданам в связи с частичной или полной утратой ими имущества первой необходимости оказывается из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости в размере
50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – в размере 100 тыс. рублей на человека.

8. Для назначения выплаты финансовой помощи необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент);

б) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также иных лиц, указанных в заявлении;

в) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина и о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

г) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

д) сведения о регистрации гражданина и (или) несовершеннолетних (недееспособных) членов его семьи по месту жительства в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации;

ж) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лица, указанного в заявлении;

з) акт комиссионного обследования утраченного имущества первой необходимости граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (далее – акт обследования), составленный комиссией по форме, утвержденной приказом департамента;

и) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);

к) документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина).

9. За назначением выплаты финансовой помощи гражданин может обратиться:

- в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее - ОГБУ «МФЦ») или его филиал по месту жительства (далее - филиал ОГБУ «МФЦ»);

- в ОМСУ по месту нахождения жилого помещения, попавшего в зону чрезвычайной ситуации;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал);

- через портал государственных и муниципальных услуг Еврейской автономной области (далее – портал услуг).

При обращении за назначением выплаты финансовой помощи в ОГБУ «МФЦ», или в филиал ОГБУ «МФЦ», или в ОМСУ по месту нахождения жилого помещения, попавшего в зону чрезвычайной ситуации, гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», «и», «к» пункта 8 настоящего Порядка.

При обращении за назначением выплаты финансовой помощи через Единый портал либо через портал услуг гражданин подает в электронной форме документ, предусмотренный подпунктом «а» пункта 8 настоящего Порядка.

10. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживает несколько граждан, документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, на несовершеннолетних граждан и (или) граждан, признанных недееспособными в судебном порядке, подаются их законными представителями.

От имени гражданина документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть поданы уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

11. При личном обращении гражданина лицо, принимающее документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, снимает копии и заверяет подлинность документов после проверки их соответствия оригиналам.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ», ОМСУ не вправе требовать
от гражданина представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «в», «д», «ж», «з» пункта 8 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «д», «ж», «з» пункта 8 настоящего Порядка в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ по собственной инициативе.

13. Заявление, поступившее в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ», ОМСУ, через Единый портал или портал услуг регистрируется лицом, принимающим документы, в государственной информационной системе, позволяющей осуществить назначение выплаты финансовой помощи в электронной форме (далее – государственная информационная система).

Филиалы ОГБУ «МФЦ», ОМСУ в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, передают их в ОГБУ «МФЦ».

14. Заявление, зарегистрированное в государственной информационной системе, поступает в ОМСУ для проведения комиссионного обследования жилого помещения и подготовки акта обследования.

Акт обследования составляется в двух экземплярах, подписывается всеми членами комиссии в количестве не менее трех человек и утверждается главой администрации ОМСУ. Гражданин ознакамливается с актом обследования. Один экземпляр акта обследования выдается гражданину, второй экземпляр хранится в ОМСУ.

Сканированная копия акта обследования загружается ответственным должностным лицом ОМСУ в государственную информационную систему.

Обследование жилого помещения, подготовка и утверждение акта обследования, загрузка сканированной копии акта обследования осуществляется ОМСУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае, если обследование жилого помещения проводилось до регистрации заявления в государственной информационной системе, повторное обследование указанного жилого помещения не производится. Акт обследования составляется на основании ранее проведенного обследования.

15. В случае, если в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления отсутствует возможность проведения комиссионного обследования жилого помещения в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации либо гражданином не была предоставлена возможность проведения комиссионного обследования, рассмотрение документов гражданина приостанавливается до проведения комиссионного обследования и загрузки сканированной копии заключения в государственную информационную систему.

Информация ОМСУ об отсутствии возможности проведения комиссионного обследования жилого помещения направляется в ОГБУ «МФЦ» не позднее 10 рабочего дня со дня регистрации заявления.

16. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку следующих сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- проверка нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

- проверка паспортных данных заявителя;

- проверка сведений о регистрационном учете заявителя и (или) несовершеннолетних (недееспособных) членов его семьи по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации;

- проверка сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя и о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- проверка сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

- проверка сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- проверка сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

15. ОГБУ «МФЦ» не позднее 11 рабочего дня со дня регистрации заявления принимает решение о назначении гражданину выплаты финансовой помощи либо об отказе в назначении выплаты финансовой помощи.

16. В случае принятия решения об отказе в назначении выплаты финансовой помощи ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней после принятия такого решения направляет гражданину соответствующее уведомление с обоснованием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в назначении выплаты финансовой помощи являются:

а) отсутствие у гражданина права на получение финансовой помощи, в том числе:

- истек срок, установленный для обращения за назначением выплаты финансовой помощи;

- гражданином или членами его семьи реализовано право на получение мер государственной поддержки в виде выплаты на приобретение жилого помещения взамен утраченного в результате чрезвычайной ситуаций, вызванной крупномасштабным наводнением на территории Еврейской автономной области в 2013 году, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июле - августе 2019 года на территории Еврейской автономной области, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в связи с ухудшающейся паводковой обстановкой на территории Еврейской автономной области, связанной с превышением отметок опасного явления в 2020 году;

- не подтвержден факт нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

- не подтвержден факт регистрации гражданина по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации;

- не установлен факт полной или частичной утраты имущества первой необходимости гражданина;

- имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- имеются сведения о государственной регистрации смерти гражданина или лиц, указанных в заявлении;

- гражданину уже назначена финансовая помощь в связи с чрезвычайной ситуацией, являющейся основанием обращения.

б) наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений, в том числе:

- сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

- сведения о регистрационном учете гражданина по месту жительства не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России,

- не подтверждены сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в заявлении.

17. В случае принятия решения о назначении выплаты финансовой помощи выплата осуществляется ОГБУ «МФЦ» путем перечисления денежных средств в кредитную организацию на расчетный счет гражданина, указанный в заявлении, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о назначении выплаты финансовой помощи.

Перечисление выплаты финансовой помощи на несовершеннолетнего или недееспособного гражданина осуществляется на расчетный счет его законного представителя.

УТВЕРЖДЕН

постановлением правительства

Еврейской автономной области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Порядок

предоставления гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера,

единовременных денежных выплат

1. Настоящий Порядок предоставления гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, единовременных денежных выплат (далее - Порядок), определяет механизм и условия предоставления единовременных денежных выплат гражданам, проживающим на территории Еврейской автономной области, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций регионального или межмуниципального характера (далее – единовременная денежная выплата).

2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федеральный закон).

3. Право на получение единовременной денежной выплаты имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на дату введения режима чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, попавших в зону чрезвычайной ситуации, и зарегистрированные в них по месту жительства (далее – граждане), условия жизнедеятельности которых были нарушены в результате чрезвычайной ситуации регионального или межмуниципального характера (далее - чрезвычайная ситуация), и признанные пострадавшими от чрезвычайной ситуации.

Границы зоны чрезвычайной ситуации определяются губернатором Еврейской автономной области.

Обратиться за предоставлением единовременной денежной выплаты гражданин имеет право не позднее 6 месяцев со дня принятия решения об осуществлении гражданам единовременных денежных выплат в соответствии с подпунктом «л» части 1 статьи 11 Федерального закона.

В случае, если право на предоставление единовременной денежной выплаты установлено в судебном порядке, гражданин имеет право обратиться за предоставлением единовременной денежной выплаты в течение 3 месяцев со дня вступления судебного решения в законную силу.

4. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации осуществляется комиссией по установлению факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина и обследованию утраченного имущества первой необходимости граждан, проживающих на территории Еврейской автономной области, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации (далее - комиссия), созданной органами местного самоуправления муниципального района, городского округа Еврейской автономной области (далее - ОМСУ), в соответствии с критериями, установленными приказом МЧС России от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт» (далее – Приказ МЧС России).

Порядок деятельности и состав комиссии утверждает ОМСУ.

5. Размеры единовременных денежных выплат определяются правительством Еврейской автономной области.

6. Для предоставления единовременной денежной выплаты необходимы следующие документы (сведения):

а) заявление по форме, утвержденной приказом департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – департамент);

б) документы, удостоверяющие личность гражданина, а также иных лиц, указанных в заявлении;

в) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей) гражданина и о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

г) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

д) сведения о регистрации гражданина и (или) несовершеннолетних (недееспособных) членов его семьи по месту жительства в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации;

ж) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лица, указанного в заявлении;

з) заключение об установлении факта нарушения условий жизнедеятельности гражданина в результате чрезвычайной ситуации (далее – заключение), составленное комиссией по форме, утвержденной приказом департамента;

и) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);

к) документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина).

7. За предоставлением единовременной денежной выплаты гражданин может обратиться:

- в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее - ОГБУ «МФЦ») или его филиал по месту жительства (далее - филиал ОГБУ «МФЦ»);

- в ОМСУ по месту нахождения жилого помещения, попавшего в зону чрезвычайной ситуации;

- через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал);

- через портал государственных и муниципальных услуг Еврейской автономной области (далее – портал услуг).

При обращении за предоставлением единовременной денежной выплаты в ОГБУ «МФЦ», или в филиал ОГБУ «МФЦ», или в ОМСУ по месту нахождения жилого помещения, попавшего в зону чрезвычайной ситуации, гражданин представляет документы, предусмотренные подпунктами «а», «б», «г», «и», «к» пункта 6 настоящего Порядка.

При обращении за предоставлением единовременной денежной выплаты через Единый портал либо через портал услуг гражданин подает в электронной форме документ, предусмотренный подпунктом «а» пункта 6 настоящего Порядка.

8. В случае, если в одном жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, проживает несколько граждан, документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, подаются каждым гражданином, проживающим в жилом помещении.

Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, на несовершеннолетних граждан и (или) граждан, признанных недееспособными в судебном порядке, подаются их законными представителями.

От имени гражданина документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, могут быть поданы уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

9. При личном обращении гражданина лицо, принимающее документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, снимает копии и заверяет подлинность документов после проверки их соответствия оригиналам.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ в течение 3 рабочих дней возвращает документы без их рассмотрения гражданину для дооформления.

После дооформления документов гражданин вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ в порядке, установленном настоящим Порядком.

10. ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ», ОМСУ не вправе требовать
от гражданина представления документов (сведений), предусмотренных подпунктами «в», «д», «ж», «з» пункта 6 настоящего Порядка.

Гражданин вправе представить документы (сведения), предусмотренные подпунктами «в», «д», «ж», «з» пункта 6 настоящего Порядка в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ» или ОМСУ по собственной инициативе.

11. Заявление, поступившее в ОГБУ «МФЦ», филиал ОГБУ «МФЦ», ОМСУ, через Единый портал или портал услуг регистрируется лицом, принимающим документы, в государственной информационной системе, позволяющей осуществить назначение единовременной денежной выплаты в электронной форме (далее – государственная информационная система).

Филиалы ОГБУ «МФЦ», ОМСУ в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, передают их в ОГБУ «МФЦ».

12. Заявление, зарегистрированное в государственной информационной системе, поступает в ОМСУ для проведения комиссионного обследования жилого помещения и подготовки заключения.

При этом проведение комиссионного обследования жилого помещения при установлении факта нарушения условий жизнедеятельности исходя из критерия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 Приказа МЧС России, не требуется.

Заключение составляется в двух экземплярах и утверждается главой администрации ОМСУ. Один экземпляр заключения выдается гражданину, второй экземпляр хранится в ОМСУ.

Сканированная копия заключения загружается ответственным должностным лицом ОМСУ в государственную информационную систему.

Обследование жилого помещения, подготовка и утверждение заключения, загрузка сканированной копии заключения осуществляется ОМСУ в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае, если обследование жилого помещения проводилось до регистрации заявления в государственной информационной системе, повторное обследование указанного жилого помещения не производится. Заключение составляется на основании ранее проведенного обследования.

13. В случае, если в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления отсутствует возможность проведения комиссионного обследования жилого помещения в связи с воздействием поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации либо гражданином не была предоставлена возможность проведения комиссионного обследования, рассмотрение документов гражданина приостанавливается до проведения комиссионного обследования и загрузки сканированной копии заключения в государственную информационную систему.

Информация ОМСУ об отсутствии возможности проведения комиссионного обследования жилого помещения направляется в ОГБУ «МФЦ» не позднее 10 рабочего дня со дня регистрации заявления.

14. ОГБУ «МФЦ» в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку следующих сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- проверка нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

- проверка паспортных данных заявителя;

- проверка сведений о регистрационном учете заявителя и (или) несовершеннолетних (недееспособных) членов его семьи по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации;

- проверка сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей) заявителя и о наличии родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- проверка сведений о государственной регистрации смерти лица (лиц), указанных в заявлении;

- проверка сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- проверка сведений об установлении опеки и (или) попечительства, указанных в заявлении.

15. ОГБУ «МФЦ» не позднее 11 рабочего дня со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении гражданину единовременной денежной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты.

16. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты ОГБУ «МФЦ» в течение 5 рабочих дней после принятия такого решения направляет гражданину соответствующее уведомление с обоснованием причин отказа.

Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

а) отсутствие у гражданина права на получение единовременной денежной выплаты, в том числе:

- истек срок, установленный для обращения за предоставлением единовременной денежной выплаты;

- гражданином или членами его семьи реализовано право на получение мер государственной поддержки в виде выплаты на приобретение жилого помещения взамен утраченного в результате чрезвычайной ситуаций, вызванной крупномасштабным наводнением на территории Еврейской автономной области в 2013 году, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в результате паводка, вызванного сильными дождями, прошедшими в июле - августе 2019 года на территории Еврейской автономной области, или в связи с чрезвычайной ситуацией, возникшей в связи с ухудшающейся паводковой обстановкой на территории Еврейской автономной области, связанной с превышением отметок опасного явления в 2020 году;

- не подтвержден факт нахождения адреса регистрации по месту жительства, указанного гражданином, в зоне чрезвычайной ситуации;

- не подтвержден факт регистрации гражданина по месту жительства на день введения режима чрезвычайной ситуации;

- не установлен факт нарушения условий жизнедеятельности гражданина;

- имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- имеются сведения о государственной регистрации смерти гражданина или лиц, указанных в заявлении;

- гражданину уже назначена единовременная денежная выплата в связи с чрезвычайной ситуацией, являющейся основанием обращения.

б) наличие в представленных гражданином документах недостоверных сведений, в том числе:

- сведения о документах, удостоверяющих личность, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России;

- сведения о регистрационном учете гражданина по месту жительства не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении МВД России,

- не подтверждены сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении;

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, не подтверждают наличие родственной связи в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей);

- не подтверждены сведения об установлении опеки и (или) попечительства, указанные в заявлении.

17. Доставка единовременной денежной выплаты осуществляется ОГБУ «МФЦ» путем перечисления денежных средств в кредитную организацию на расчетный счет гражданина, указанный в заявлении, в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты.

Перечисление единовременной денежной выплаты на несовершеннолетнего или недееспособного гражданина осуществляется на расчетный счет его законного представителя.